თამარ ჩოგაძე

ქცევითი თერაპევტი

ვებგვერდის სახელმძღვანელო

ჩაწერა · ფორუმი · მართვის კაბინეტი · კალენდარი

შესავალი

ეს დოკუმენტი აღწერს თქვენს ვებგვერდსა და მართვის კაბინეტს. საიტი მოიცავს: საჯარო გვერდს მომსახურებების აღწერით, ონლაინ ჩაწერის სისტემას, ფორუმს ხშირად დასმული კითხვებით და კერძო კაბინეტს, საიდანაც თქვენ მართავთ ჩანაწერებს, თავისუფალ დროს, მოთხოვნებსა და ფორუმს.

საიტის მისამართი: https://tamara.zigzagtrader.com (გამოქვეყნების შემდეგ)

კაბინეტი: იგივე მისამართი + /cabinet

შესვლის მონაცემები: მოგეწოდებათ ცალკე — ამ დოკუმენტში არ ქვეყნდება.

1. საჯარო ვებგვერდი

ეს არის გვერდი, რომელსაც ხედავენ თქვენი ვიზიტორები — დამშვიდებელ ფერებში, მშობლებზე მორგებული.

1.1. მთავარი ეკრანი

მოკლედ წარმოგადგენთ და მოუწოდებს ვიზიტორს ჩაწერისკენ. მთავარი ღილაკებია „დაჯავშნე კონსულტაცია“ და „ფორუმი და კითხვები“.

1.2. ჩემ შესახებ

მოკლე ინფორმაცია თქვენ შესახებ და თქვენი მიდგომის ღირებულებები — ინდივიდუალური მიდგომა, ოჯახის ჩართულობა, მტკიცებულებაზე დაფუძნებული პრაქტიკა.

თჩ

„თითოეული ბავშვი უნიკალურია — ისეთივე უნიკალურია მისი გზაც.“

ჩემ შესახებ

თერაპია, რომელიც ბავშვსა და ოჯახზეა მორგებული

მე ვარ თამარ ჩოგაძე, ქცევითი თერაპევტი. ჩემი მიზანია თითოეულ ბავშვსა და ოჯახს შევთავაზო პროფესიონალური, თბილი და ინდივიდუალური მხარდაჭერა.

თითოეული ბავშვი უნიკალურია, ამიტომ თერაპიული პროცესი ყოველთვის მის საჭიროებებსა და შესაძლებლობებზეა მორგებული. ვმუშაობ ბავშვის ძლიერ მხარეებზე დაყრდნობით და მშობელთან მჭიდრო თანამშრომლობით.

- ინდივიდუალურ საჭიროებებზე მორგებული პროცესი
- მშობლის აქტიური ჩართულობა და მხარდაჭერა
- მტკიცებულებაზე დაფუძნებული, ეთიკური პრაქტიკა
- რეგულარული უკუკავშირი და პროგრესის თვალყურის დევნება

დამიკავშირდით →

1.3. მუშაობის პროცესი

ოთხი გამჭვირვალე ეტაპი: გაცნობა → შეფასება → ინდივიდუალური გეგმა → სესიები და მხარდაჭერა.

მუშაობის პროცესი

როგორ ვმუშაობთ ერთად

გამჭვირვალე, ეტაპობრივი პროცესი — გაცნობიდან რეგულარულ სესიებამდე.

01
გაცნობა
გაცნობითი საუბარი, სადაც განვიხილავთ თქვენს შეშფოთებებსა და მიზნებს.

02
შეფასება
ბავშვის ქცევის, ძლიერი მხარეებისა და საჭიროებების დაკვირვება და შეფასება.

03
ინდივიდუალური გეგმა
მიზნებზე მორგებული ინტერვენციის გეგმის ერთობლივი შედგენა.

04
სესიები და მხარდაჭერა
რეგულარული სესიები, პროგრესის მონიტორინგი და მშობლის მუდმივი მხარდაჭერა.

1.4. მომსახურებები

სამი ძირითადი მომსახურება დეტალებით: ინდივიდუალური თერაპია, მშობლის კონსულტაცია და ქცევის შეფასება.

1.5. ჩაწერის განყოფილება

ვიზიტორი ხედავს თქვენ მიერ გახსნილ თავისუფალ დროებს (თბილისის დროით) და ირჩევს მოსახერხებელს.

ჩაწერა

დაჯავშნე კონსულტაცია

აირჩიე შენთვის მოსახერხებელი თავისუფალი დრო — დანარჩენს მე მოვაგვარებ.

ორშ, 03 აგვისტო

15:00 16:00

სამ, 04 აგვისტო

15:00 16:00

ოთხ, 05 აგვისტო

11:00 12:00 15:00 16:00

ხუთ, 06 აგვისტო

15:00 16:00

პარ, 07 აგვისტო

15:00 16:00

ორშ, 10 აგვისტო

15:00 16:00

⏱ დროები თბილისის დროითაა. ჩაწერის შემდეგ მიიღებ დადასტურებას და კალენდარში დამატების ბმულს.

1.6. ბლოგი

სტატიები მშობლებისთვის. ტექსტს ავსებთ მოგვიანებით.

ბლოგი მშობლებისთვის

სტატიები და რჩევები

მარტივი ენით დაწერილი მასალა ბავშვის განვითარებაზე.

მალე

🧠

აუტიზმი

აუტიზმის ადრეული ნიშნები 1-დან 3 წლამდე ასაკში

რაზე უნდა მიაქციოს მშობელმა ყურადღება ბავშვის ადრეულ ასაკში.

სრულად წაიკითხე →

მალე

🧩

ABA

რა არის ABA თერაპია და როგორ მუშაობს?

ქცევის ანალიზზე დაფუძნებული მიდგომის მარტივი ახსნა.

სრულად წაიკითხე →

მალე

💛

ემოციები

როგორ დავეხმაროთ ბავშვს ემოციების მართვაში

პრაქტიკული ნაბიჯები, რომლებიც სახლშივე შეგიძლიათ გამოიყენოთ.

სრულად წაიკითხე →

1.7. ხშირად დასმული კითხვები

სწრაფი პასუხები ხშირ კითხვებზე. სრული სია — ფორუმზე.

ხშირად დასმული კითხვები

პასუხები თქვენს კითხვებზე

ვერ იპოვეთ პასუხი? **დამიკავშირდით** და სიამოვნებით გიპასუხებთ.

ყველა კითხვა ფორუმზე →

რა ასაკის ბავშვებთან მუშაობთ? +

როგორ მიმდინარეობს პირველი შეხვედრა? +

სად ტარდება სესიები? +

ჩართული არიან თუ არა მშობლები პროცესში? +

რამდენ ხანს გრძელდება თერაპია? +

1.8. კონტაქტი და შეტყობინება

საკონტაქტო ინფორმაცია და ფორმა. ფორმიდან გაგზავნილი შეტყობინება პირდაპირ თქვენს კაბინეტში, „მოთხოვნების“ განყოფილებაში ჩნდება.

კონტაქტი

ერთად შევქმნათ თქვენი ბავშვის განვითარების საუკეთესო გზა

თუ გაქვთ კითხვები ან გსურთ კონსულტაციის დაჯავშნა, დამიკავშირდით თქვენთვის სასურველი გზით.

📞 592 437 411

✉️ tamari.chogadze@gmail.com

📍 თბილისი · ვიზიტი წინასწარი ჩაწერით

💬 Facebook: Tamar Chogadze

დარეკე ახლა

დაწერე შეტყობინება

გაქვს კითხვა ან თხოვნა? მომწერე და პირადად გიპასუხებ.

სახელი

ტელეფონი

ბავშვის ასაკი (არასავალდებულო)

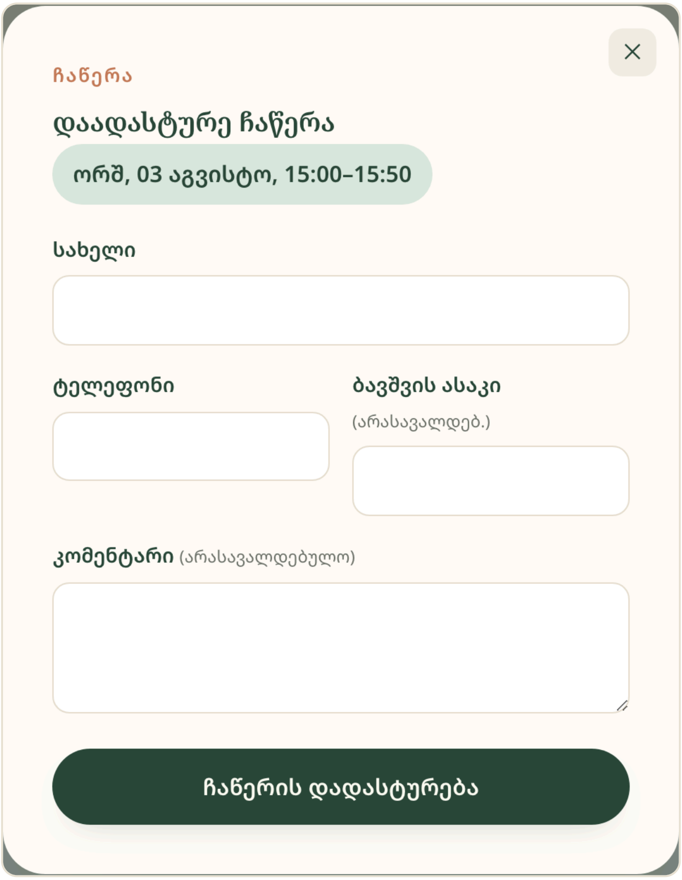
შეტყობინება

გაგზავნა

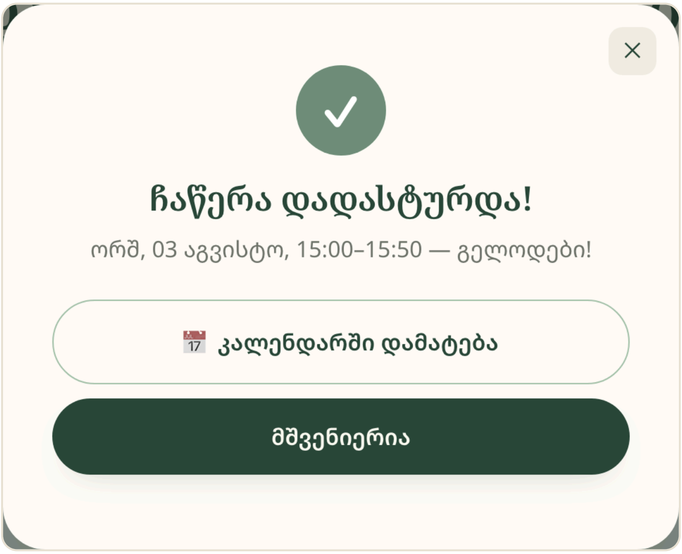
შენს შეტყობინებას პირადად მივიღებ და მალე დაგიკავშირდები.

2. ონლაინ ჩაწერა

როცა ვიზიტორი აირჩევს დროს, იხსნება ფანჯარა მონაცემების შესავსებად: სახელი, ტელეფონი, ბავშვის ასაკი და კომენტარი.

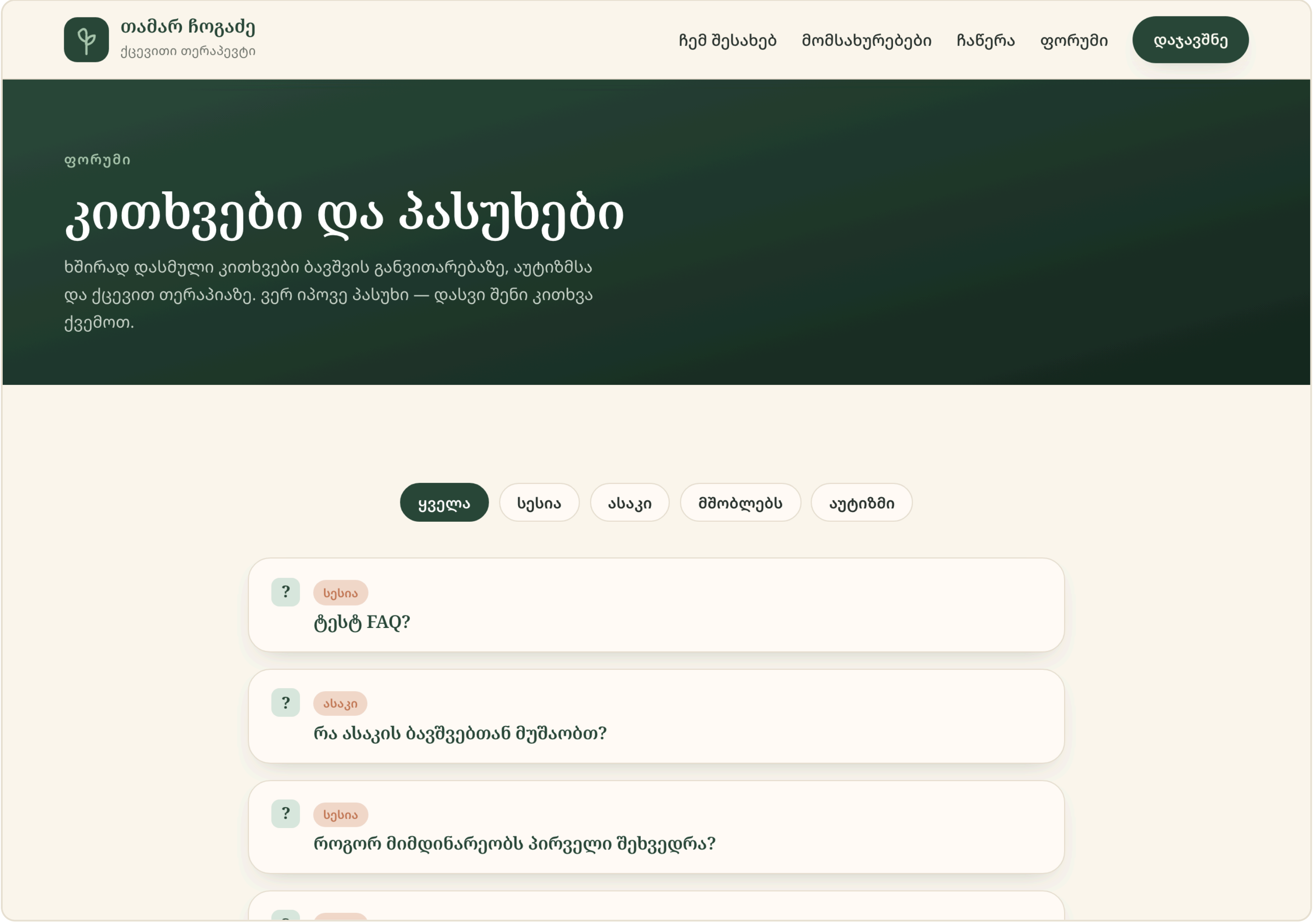


დადასტურების შემდეგ ვიზიტორი იღებს დადასტურებას და ღილაკს „კალენდარში დამატება“ (.ics ფაილი). ჩაწერა მაშინვე ჩნდება თქვენს კაბინეტსა და კალენდარში.



3. ფორუმი

ფორუმზე ვიზიტორები კითხულობენ კითხვა-პასუხებს თემების მიხედვით (ასაკი, სესია, აუტიზმი, ABA და სხვ.).



ნებისმიერ ვიზიტორს შეუძლია დასვას საკუთარი კითხვა. კითხვა მოვა თქვენს კაბინეტში — თქვენ უპასუხებთ და გამოაქვეყნებთ.

დასვი შენი კითხვა

კითხვას გადავხედავ და პასუხს ფორუმზე გამოვაქვეყნებ.

სახელი (არასავალდებულო)

თემა

ასაკი

კითხვა

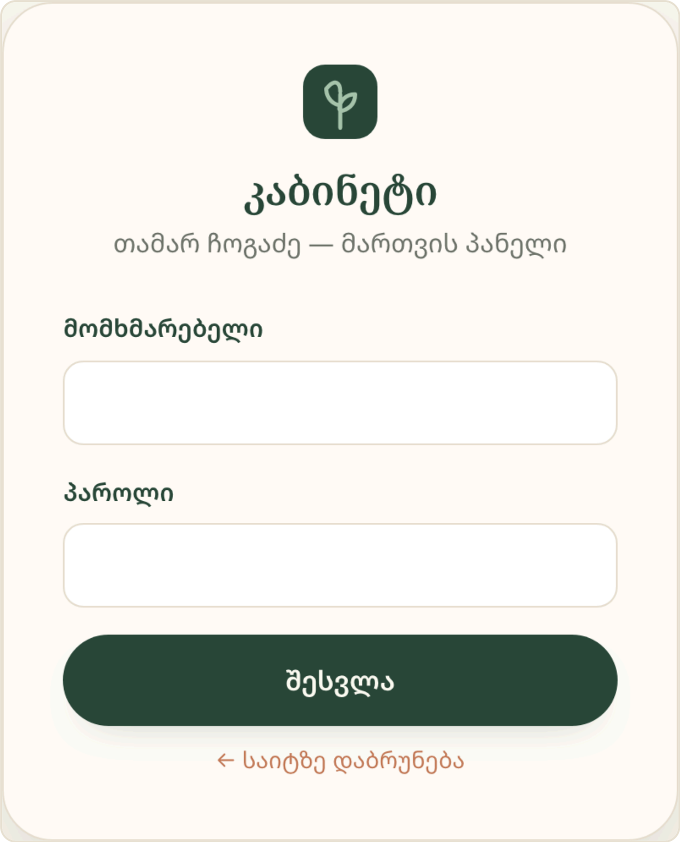
კითხვის გაგზავნა

4. მართვის კაბინეტი

კაბინეტი მხოლოდ თქვენთვისაა — დაცულია პაროლით და არ ჩანს საძიებო სისტემებში.

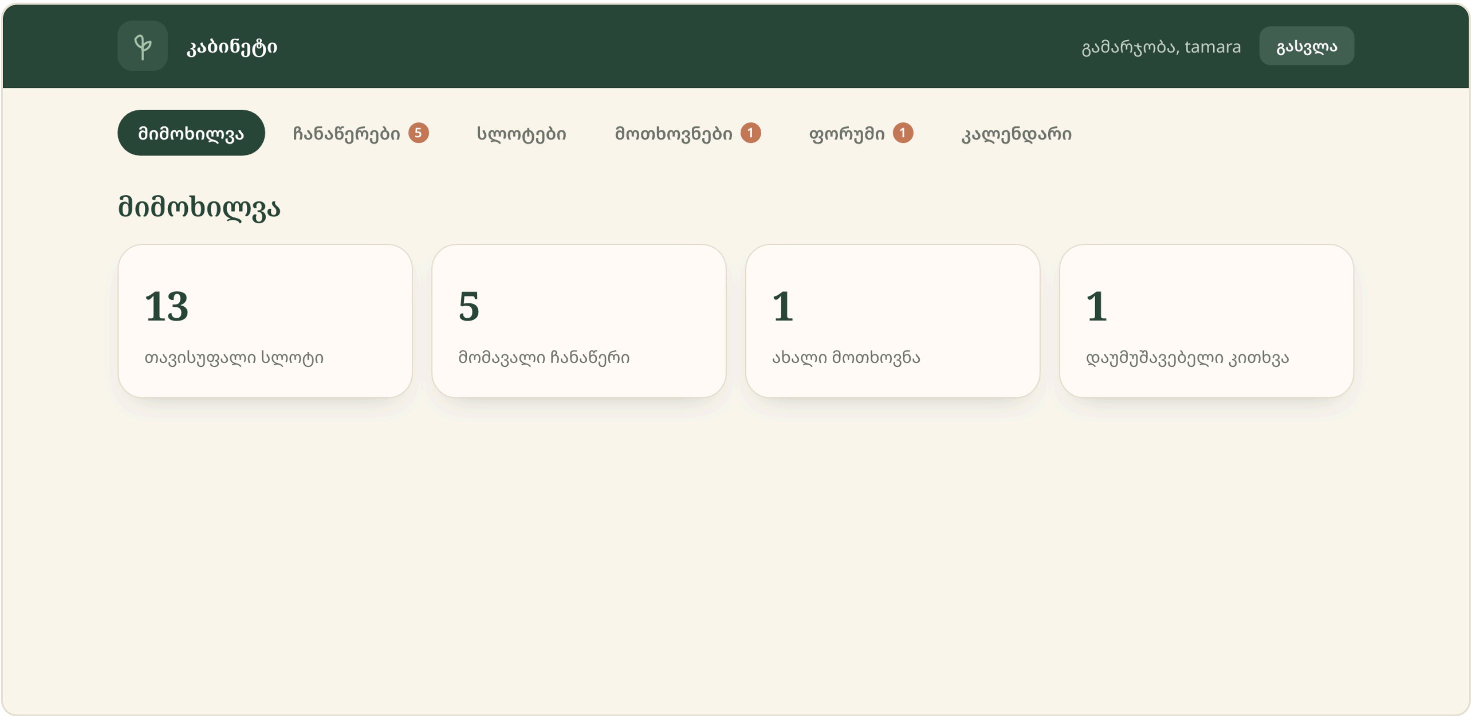
4.1. შესვლა

გახსენით მისამართი /cabinet, შეიყვანეთ მომხმარებელი და პაროლი, დააჭირეთ „შესვლა“.



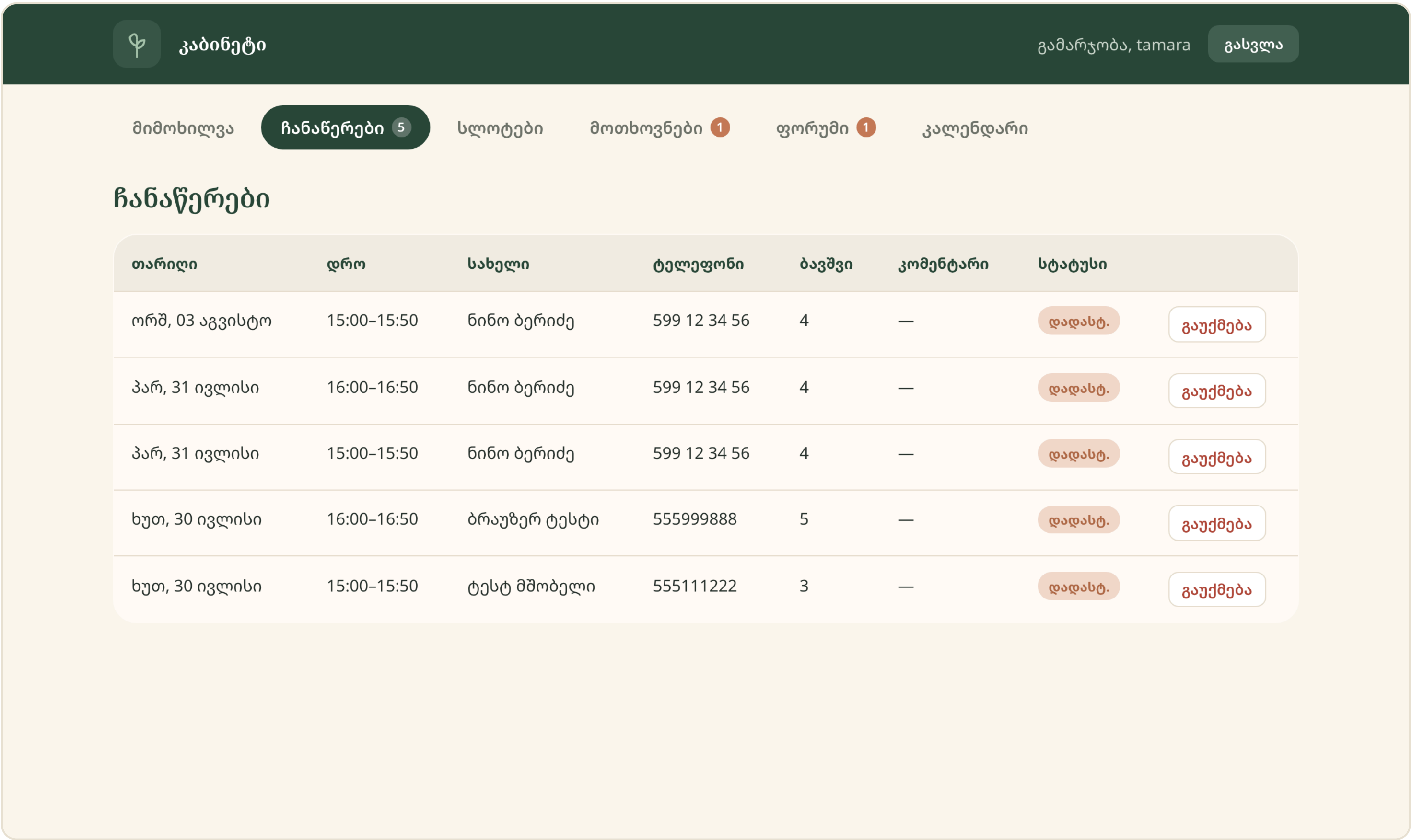
4.2. მიმოხილვა

მთავარი ეკრანი აჩვენებს მაჩვენებლებს: თავისუფალი სლოტები, მომავალი ჩანაწერები, ახალი მოთხოვნები და დაუმუშავებელი კითხვები. ჩანართებზე რიცხვები აჩვენებს ახალ ერთეულებს.



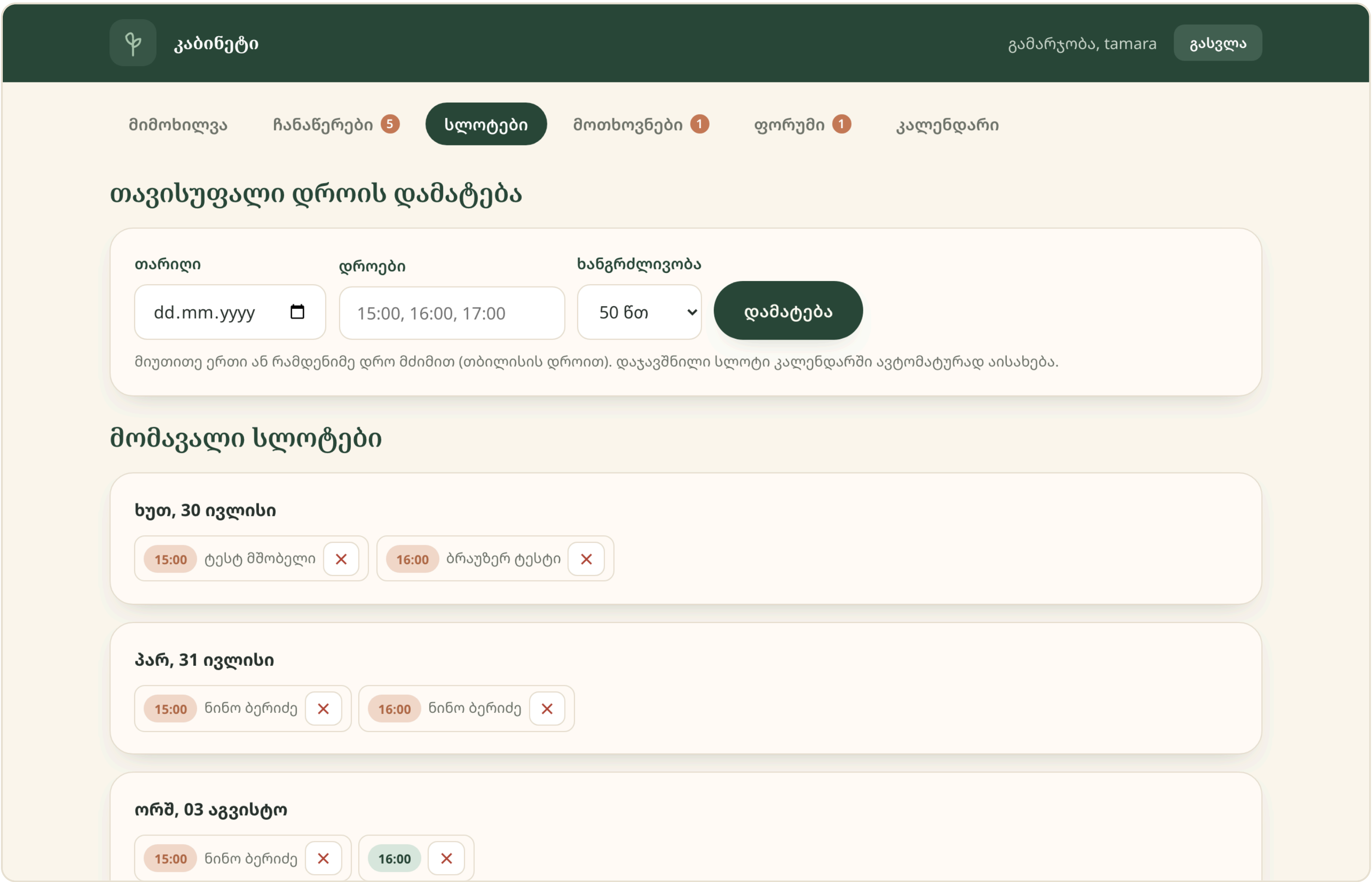
4.3. ჩანაწერები

ყველა ჩაწერის სია — თარიღი, დრო, სახელი, ტელეფონი, ბავშვის ასაკი და კომენტარი. ჩანაწერის გაუქმებისას დრო კვლავ თავისუფლდება.



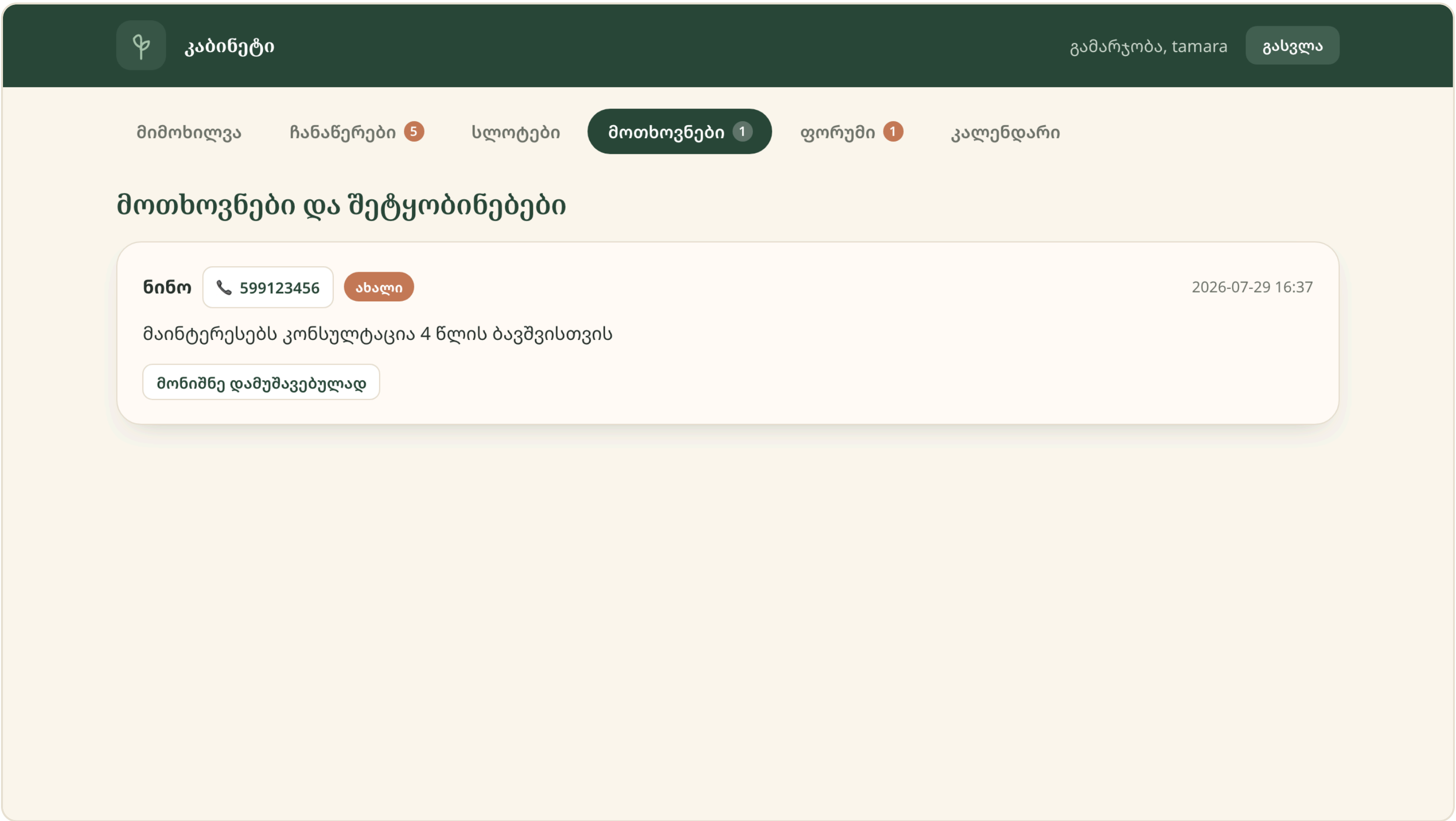
4.4. სლოტები (თავისუფალი დრო)

აქ ხსნით თავისუფალ დროებს. მიუთითეთ თარიღი, ერთი ან რამდენიმე დრო მძიმით (მაგ.: 15:00, 16:00, 17:00) და ხანგრძლივობა, შემდეგ დააჭირეთ „დამატება". დაჯავშნილი სლოტი მონიშნულია.



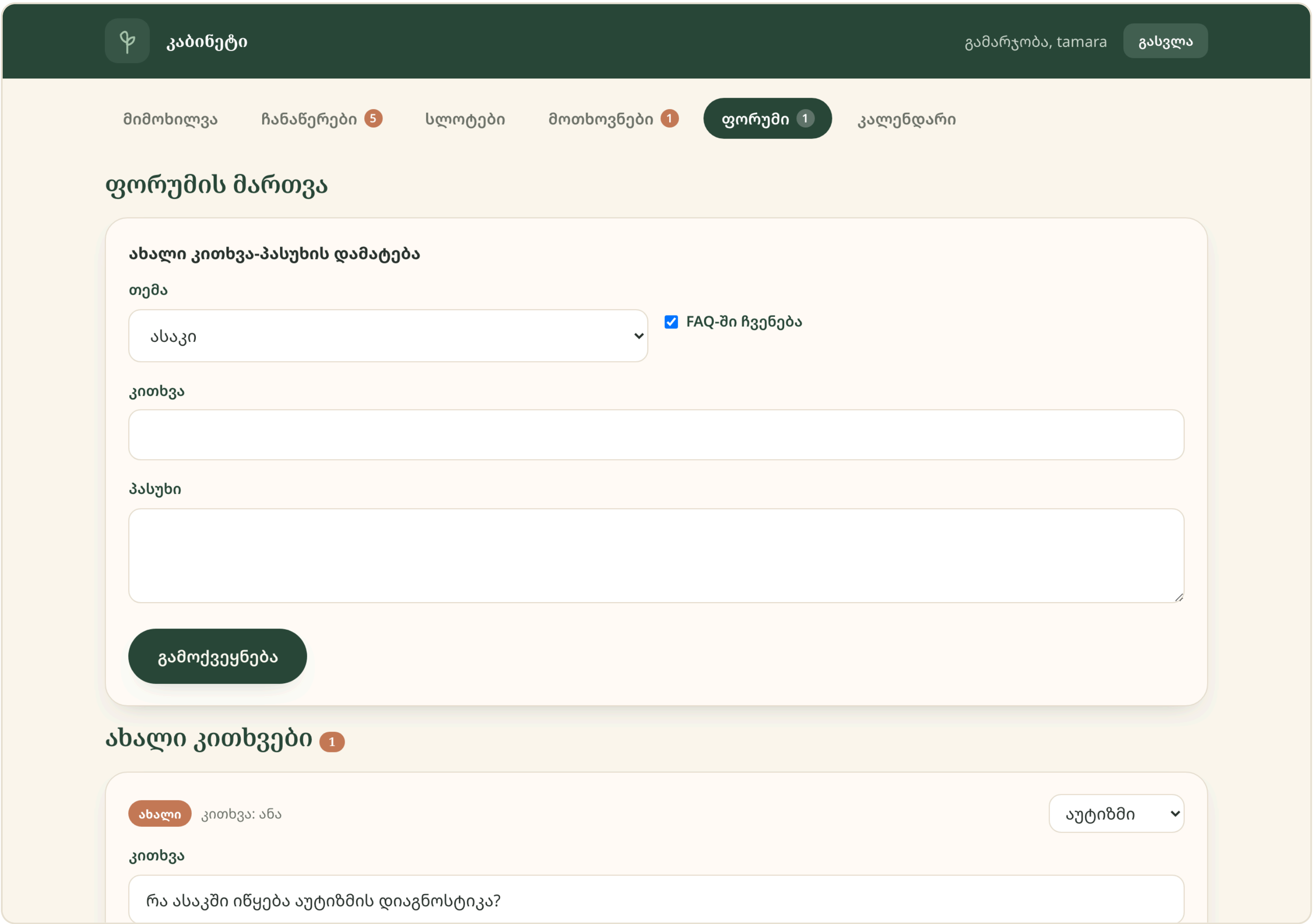
4.5. მოთხოვნები

საიტის ფორმიდან შემოსული შეტყობინებები კონტაქტით. დამუშავების შემდეგ შეგიძლიათ მონიშნოთ „დამუშავებულად“.



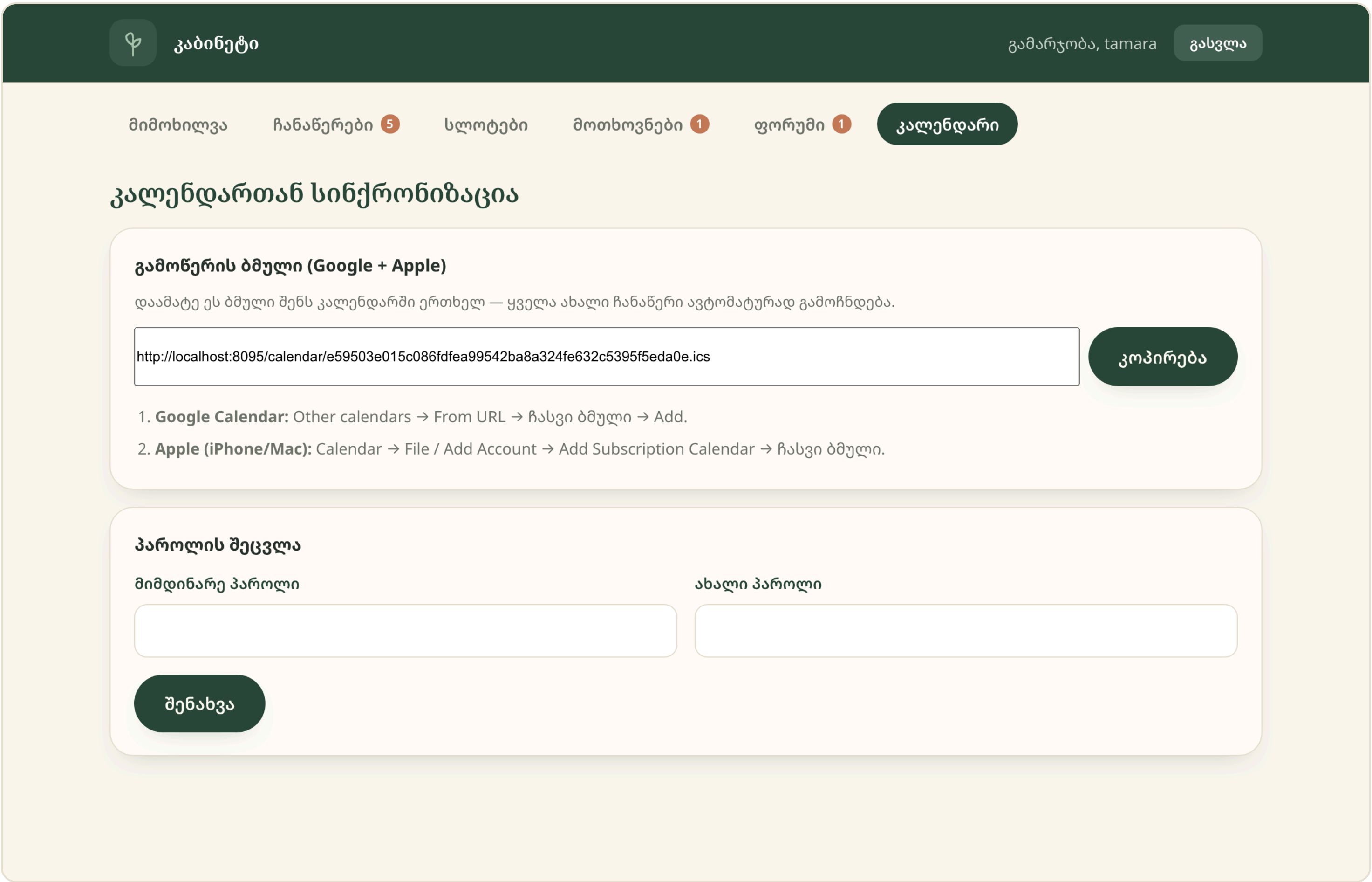
4.6. ფორუმის მართვა

აქ პასუხობთ ვიზიტორების კითხვებს და ამატებთ ახალ FAQ-ს. თითოეული ჩანაწერი რედაქტირებადია: თემა, კითხვა, პასუხი და „FAQ-ში ჩვენება“. ახალი, დაუმტკიცებელი კითხვები ზემოთაა.



4.7. კალენდარი და პაროლი

აქ არის კალენდრის გამოწერის ბმული (იხ. თავი 5) და პაროლის შეცვლის ფორმა.



5. კალენდართან სინქრონიზაცია

დააკოპირეთ გამოწერის ბმული „კალენდარი“ განყოფილებიდან და დაამატეთ იგი თქვენს კალენდარში მხოლოდ ერთხელ — ყველა ახალი ჩაწერა შემდეგ ავტომატურად გამოჩნდება.

Google Calendar

- გახსენით Google Calendar კომპიუტერზე.
- მარცხნივ, „Other calendars“-ის გვერდით დააჭირეთ „+“ → „From URL“.
- ჩასვით ბმული და დააჭირეთ „Add calendar“.

Apple Calendar — iPhone / iPad

- Settings → Calendar → Accounts → Add Account → Other.
- „Add Subscribed Calendar“ → ჩასვით ბმული → Next → Save.

Apple Calendar — Mac

- Calendar → File → New Calendar Subscription.
- ჩასვით ბმული → Subscribe.

სინქრონიზაცია ცალმხრივია: ჩანაწერები საიტიდან გადადის კალენდარში.

6. შესვლის მონაცემები და უსაფრთხოება

კაბინეტი: https://tamara.zigzagtrader.com/cabinet

შესვლის მონაცემები: გადმოგეცემათ პირადად — ეს დოკუმენტი მათ არ შეიცავს.

- პირველივე შესვლისას შეცვალეთ პაროლი განყოფილებაში „კალენდარი“.
- კალენდრის გამოწერის ბმული შეიცავს საიდუმლო კოდს — ნუ გააზიარებთ მას.
- კაბინეტი დაცულია — არ გამოჩნდება Google-ის ძიებაში.

7. ტექნიკური ინფორმაცია

- საიტი განთავსდება მისამართზე https://tamara.zigzagtrader.com (ავტომატური HTTPS).
- მონაცემები (ჩანაწერები, ფორუმი, მოთხოვნები) ინახება სერვერზე უსაფრთხოდ, ცალკე ბაზაში.
- ტექნოლოგია: Node.js + SQLite, Docker-კონტეინერი Caddy-ს უკან.
- განახლება ხდება საიტის ახალი ვერსიის სერვერზე ატვირთვით.